

广东计量协会

广东计量协会招聘公告

广东计量协会根据未来发展需要，特发布以下招聘信息：

一、岗位及人数

招聘协会研究部部长岗位 1 人。

二、单位介绍

广东计量协会（以下简称“协会”）成立于 1992 年 10 月，是经广东省民政厅批准注册的省级专业性社会团体，具有独立法人资格。业务范围包括：宣传贯彻国际计量法律法规、方针政策，宣传计量工作在经济建设、科技进步和社会发展中的地位和作用；接受政府相关行政部门委托，开展行业调查研究、理论研讨和经验交流活动；开展有关技术咨询服务工作，向政府部门反映会员诉求，推动计量校准标准化、检验检测市场的健康发展；开展与计量、检验检测相关联的培训活动，普及计量法律和计量知识；开展各种计量、检验检测工作相关的研讨交流会、计量测试仪器设备/校准检验技术服务展览会、互访考察等活动；组织编辑出版有关计量、检验检测工作的信息、资料，推广典型经验。

三、职位描述

1. 进行计量、检验检测、认证、标准等方面课题研究；
2. 负责政府或其他合作单位科研项目申报、立项、中期检查及验收等工作（整个项目设计及执行工作）；
3. 负责项目申报材料的撰写、汇编、统稿及递交跟踪工作，对

政府项目的进行组织管理；

4. 组织制修订相关标准，负责标准化工作的执行、完善及推动；

5. 负责协会部分重要文稿、文件的起草，组织；

6. 负责跟踪国家、省市及有关部门的行业政策情况，及时反映问题和反馈信息。同时，及时收集、整理和传输重要的政策动态，精选荟萃有关信息资料；

7. 围绕协会中心工作，对行业高质量发展中带有全局性、战略性、方向性的问题进行超前性、跟踪性调查研究；

8. 抓住行业发展的热点、难点问题，组织课题攻关和对策研究；

9. 收集、整理、研究行业发展动态，对相关数据进行整理、分析，为协会开展会员服务提供基础信息；

10. 完成协会领导交办的其它工作任务。

四、任职要求

1. 全日制本科、硕士研究生以上学历，文理科均可（硕士优先）；

2. 党员优先；

3. 两年以上相关岗位工作经验；

4. 文书写作能力强，具备较强的材料整编能力，能够高效完成相关研究报告及申报材料的编写；

5. 具有扎实的理论基础，较强的沟通表达能力、组织活动能力和公文写作能力，熟练操作使用办公软件；

6. 熟悉政府科技项目申报流程及申报文档规范；

7. 沟通能力佳，思路清晰，具备较强的学习能力，认真负责，积极主动，有良好的团队合作精神；

8. 年龄 40 周岁以内。

五、待遇及薪酬

面议

六、招聘程序

1. 应聘人员将简历、相关证件（毕业证、学位证、身份证、相关资格证书等）及生活照（2张）扫描件一并压缩后发送邮件至 gd38835280@126.com，邮件主题及附件名称：“投递简历+姓名”。

2. 接到面试通知的应聘人员根据通知携带简历、身份证原件、毕业证、学位证、资格证书等原件，在规定时间内、地点参加面试。

七、注意事项

1. 应聘人员对提供材料中信息的真实性负责。若提供虚假信息，伪造有关证件，一经查实，即取消聘用资格。

2. 相关信息，请关注广东计量协会官网(<http://gdjl.org.cn/>)。

3. 联系人：黎杰敏 电话：13763332130

